

Títol: BEQUES PER A L'ALUMNAT DEL MÀSTER DE FORMACIÓ PERMANENT EN TRIBUTACIÓ (CURS 2023/2024)

Secció: CONVOCATÒRIES I CONCURSOS

Òrgan: Rectora

Data d'aprovació: dimecres, 13 de març de 2024

Título: BECAS PARA LOS ALUMNOS DEL MÁSTER DE FORMACIÓN PERMANENTE EN TRIBUTACIÓN (CURSO 2023/24)

Sección: CONVOCATORIAS Y CONCURSOS

Órgano: Rectora

Fecha de aprobación: miércoles, 13 de marzo de 2024

BEQUES PER A L'ALUMNAT DEL MÀSTER DE FORMACIÓ PERMANENT EN TRIBUTACIÓ (CURS 2023/2024)

1. Objecte de la convocatòria i procediment de concessió

L'objecte d'aquesta convocatòria és la concessió, en règim de concurrència competitiva, de dos mitges beques per a l'alumnat del màster de formació permanent en Tributació.

2. Requisits de les persones beneficiàries

Podrà sol·licitar la condició de beneficiari i obtindre aquesta beca l'alumnat que:

- Estiga matriculat de totes les assignatures del màster de formació permanent en Tributació en el curs 2023/2024.

3. Nombre i dotació de les beques

Es concedirà un nombre màxim de dos mitges beques, i l'assignació serà distribuïda fins a un màxim de 2.325,00 € cadascuna..

4. Termini i procediment de presentació de sol·licituds

4.1 Termini de presentació

El termini per a sol·licitar la beca estarà obert del 14 de març al 18 de març de 2024 fins a les 23.59 h.

4.2 Procediment de presentació

La documentació es presentarà per correu electrònic a l'adreça master.tributacion@ua.es amb el títol d'assumpte "Beques MeT".

S'hi adjuntarà la següent documentació (*):

- Expedient acadèmic de les titulacions universitàries (finalitzades o en curs) amb data de 31/12/2023.

- Declaració de l'IRPF 2022 de tots els membres de la unitat familiar o, en cas de no haver-la presentat, certificat de rendes de l'AEAT.

- Documentació que acredite els mèrits de l'apartat 3. Currículum que es detallen en la base 5. Criteris d'adjudicació.

(* No és necessari presentar documentació que ja estiga en poder de la UA, encara que la persona interessada pot aportar-la-hi si ho desitja. Si no s'hi adjunta, la persona interessada haurà d'indicar en quina unitat administrativa es troba aquesta informació.

5. Criteris d'adjudicació

L'assignació de beca es realitzarà seguint els criteris següents:

1. Expedient acadèmic de la titulació (puntuació màxima 1,70)

Nota mitjana de la titulació multiplicada per 0,17.

2. Expedient acadèmic específic de les assignatures afins al màster de formació permanent en Tributació (puntuació màxima 0,40)

En primer lloc, es calcularà la nota mitjana ponderada de les assignatures afins al màster de formació permanent en Tributació en funció del nombre de crèdits de cada assignatura:

(Nota assign. 1 x nombre crèd. assign. 1 + ... + Nota assign. n x nombre crèd. assign. n) / suma nombre crèd. assign.

En segon lloc, la referida nota mitjana es multiplicarà per un coeficient segons el nombre de crèdits totals de les assignatures afins:

BECAS PARA LOS ALUMNOS DEL MÁSTER DE FORMACIÓN PERMANENTE EN TRIBUTACIÓN (CURSO 2023/24).

1. Objeto de la convocatoria y procedimiento de concesión

El objeto de esta convocatoria es la concesión, en régimen de concurrència competitiva, de dos medias becas para los alumnos del Máster de formación permanente en Tributación.

2. Requisitos de las Personas Beneficiarias

Podrán solicitar la condición de beneficiario y obtener esta beca el alumnado que:

- Esté matriculado de todas las asignaturas del Máster de formación permanente en Tributación en el curso 2023/24.

3. Número y dotación de las becas.

Se concederá un número máximo de dos medias becas, distribuyendo la asignación, hasta un máximo de 2.325,00 €, cada una.

4. Plazo y procedimiento de presentación de solicitudes

4.1. Plazo de presentación

El plazo para solicitar la beca se abrirá a partir del 14 de marzo hasta el 18 de marzo de 2024 a las 23:59 h.

4.2. Procedimiento de presentación

La documentación se presentará por correo electrónico a la dirección master.tributacion@ua.es con el título de asunto "Becas MeT".

Se adjuntará la siguiente documentación (*):

- Expediente académico de las titulaciones universitarias (finalizadas o en curso) a 31/12/2023.

- Declaración del IRPF 2022 de todos los miembros de la unidad familiar o, en caso de no haberla presentado, certificado de rentas de la AEAT.

- Documentación que acredite los méritos de "3. Currículum" que se detallan en la base 5. Criterios de adjudicación.

(* No es necesario presentar documentación que ya se encuentre en poder de la UA, aunque el interesado puede aportarla si lo desea. De no aportarla, el interesado deberá indicar en qué unidad administrativa se encuentra dicha información.

5. Criterios de adjudicación

La asignación de beca se realizará siguiendo los siguientes criterios:

1. Expediente académico de la titulación (puntuación máxima 1,70).

Nota media de la titulación multiplicada por 0,17.

2. Expediente académico específico de las asignaturas afines al Máster de formación permanente en Tributación (puntuación máxima 0,40).

En primer lugar, se calculará la nota media ponderada de las asignaturas afines al Máster de formación permanente en Tributación en función del n.º de créditos de cada asignatura:

(Nota asign. 1 x nº créd. asign. 1 + ... + Nota asign. n x nº créd. asign. n) / suma nº créd. asign.

En segundo lugar, la referida nota media se multiplicará por un coeficiente según el nº de créditos totales de las asignaturas afines:

Coef.	nombre crèdits totals assign.
1	12 <= nre.
0,75	8 <= nre. < 12
0,5	4 <= nre. < 8
0,25	0 <= nre. < 4

El resultat anterior es multiplicarà per 0,04.

3. Currículum (puntuació màxima 0,40)

Es valoraran, exclusivament, els mèrits següents:

- Per cada títol de llicenciat/graduado: 0,15.
- Per cada títol de diplomado: 0,12.
- Per cada títol de doctorat o màster universitari: 0,10.
- Per premis al rendiment acadèmic en qualsevol títol anterior: 0,15.

4. Renda familiar (puntuació màxima 2,50)

En primer lloc, es calcularà la renda de la unitat familiar (vegeu la nota), que serà la suma de la BIG i BIA de tots els membres.

En segon lloc, es dividirà la renda de la unitat familiar entre el nombre de membres, i s'obtindrà així la renda familiar individual (RFI).

En funció de la RFI, es concediran els punts següents:

Punts	RFI (€)
2,5	RFI < 5.000
2,25	5.000 <= RFI < 10.000
2	10.000 <= RFI < 15.000
1,75	15.000 <= RFI < 20.000
1,5	20.000 <= RFI < 25.000
1,25	25.000 <= RFI < 30.000
1	30.000 <= RFI < 35.000
0,75	35.000 <= RFI < 40.000
0,5	40.000 <= RFI < 45.000
0,25	45.000 <= RFI < 50.000
0	50.000 <= RFI

Adicionalment, s'hi assignaran 0,15 punts per cada descendent a càrrec de la persona sol·licitant de la beca.

Nota: a l'efecte de la beca, es considerarà unitat familiar la integrada pels membres següents:

- estudiant que sol·licita la beca
- pares
- germans solters menors de 25 anys (o majors de 25 anys amb discapacitat) que hi convisquen
- avis que hi convisquen

Es considerarà que l'estudiant que sol·licita la beca no forma part de la unitat familiar anterior quan acredite fefaentment:

- 1r) Que no conviu amb els pares.
- 2n) Que no depén econòmicament dels pares.

6. Òrgan gestor i Comissió de Valoració

6.1 Òrgan gestor

Coef.	nº créd. totals asign.
1	12 <= nº
0,75	8 <= nº < 12
0,5	4 <= nº < 8
0,25	0 <= nº < 4

El resultado anterior se multiplicará por 0,04.

3. Currículum (puntuación máxima 0,40)

Se valorarán, exclusivamente, los siguientes méritos:

- Por cada título de Licenciado/Graduado: 0,15.
- Por cada título de Diplomado: 0,12.
- Por cada título de Doctorado o Máster universitario: 0,10.
- Por premios al rendimiento académico en cualquier título anterior: 0,15.

4. Renta familiar (puntuación máxima 2,50)

En primer lugar, se calculará la renta de la unidad familiar (ver Nota), que será la suma de la BIG y BIA de todos los miembros.

En segundo lugar, se dividirá la renta de la unidad familiar entre el número de miembros, obteniendo así la renta familiar individual (RFI).

En función de RFI, se concederán los siguientes puntos:

Puntos	RFI (€)
2,5	RFI < 5.000
2,25	5.000 <= RFI < 10.000
2	10.000 <= RFI < 15.000
1,75	15.000 <= RFI < 20.000
1,5	20.000 <= RFI < 25.000
1,25	25.000 <= RFI < 30.000
1	30.000 <= RFI < 35.000
0,75	35.000 <= RFI < 40.000
0,5	40.000 <= RFI < 45.000
0,25	45.000 <= RFI < 50.000
0	50.000 <= RFI

Adicionalmente, se asignarán 0,15 puntos por cada descendiente a cargo del solicitante de la beca.

Nota. A los efectos de la beca, se considerará unidad familiar la integrada por los siguientes miembros:

- estudiante que solicita la beca;
- padres;
- hermanos solteros menores de 25 años (o mayores de 25 años con discapacidad) que convivan;
- abuelos que convivan.

Se considerará que el estudiante que solicita la beca no forma parte de la unidad familiar anterior cuando acredite fehacientemente:

- 1º) Que no convive con los padres.
- 2º) Que no depende económicamente de los padres.

6. Órgano Gestor y Comisión de valoración

6.1. Órgano gestor

L'òrgan gestor de la convocatòria, el màster de formació permanent en Tributació, s'encarrega de l'ordenació i la instrucció del procediment, i acordarà totes les actuacions necessàries per a la determinació, el coneixement i la comprovació de les dades en virtut de les quals ha de dictar-se resolució.

La unitat administrativa de referència és la secretaria administrativa del màster de formació permanent en Tributació, contacte: master.tributacion@ua.es.

Quan la sol·licitud no reunisca els requisits o no s'hi adjunte la documentació que resulte exigible es notificarà a la persona sol·licitant la causa que impedeix la continuació del procediment, i se li requerirà perquè de conformitat amb la legislació de procediment administratiu comú esmene la falta o hi adjunte els documents preceptius, amb indicació que si no ho fera així se li tindrà per desistida de la petició, amb la resolució prèvia que haurà de ser dictada en els termes previstos legalment.

6.2 Comissió de Valoració

La comissió encarregada de la valoració de les sol·licituds és la Comissió de Valoració del màster de formació permanent en Tributació.

La Comissió de Valoració realitzarà l'examen i l'avaluació de les sol·licituds presentades, com també la consegüent proposta de concessió i denegació de les ajudes.

La comissió tindrà la composició següent:

Presidència:

- Director del màster de formació permanent en Tributació.

Secretaria:

- Subdirector del màster de formació permanent en Tributació.

Vocals:

- Responsable de pràctiques en empreses del màster de formació permanent en Tributació.

Els membres de la Comissió de Valoració firmaran un document d'absència de conflicte d'interessos (DACI).

7. Resolució, notificació i publicació dels resultats

Atès el principi de transparència recollit en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i allò que disposa l'article 45.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les publicacions detallades en aquestes bases es realitzaran en la pàgina web de l'Escola de Negocis, <https://www.enegocios.ua.es/>, que substitueix la notificació a les persones interessades i té els mateixos efectes.

La proposta de resolució provisional de les ajudes es publicarà a partir del 22 de març. A partir de l'endemà de la publicació, les persones interessades tindran un termini de 3 dies hàbils per a la presentació de les alegacions que consideren pertinents davant l'òrgan gestor.

Després d'aquest termini i a la vista de la proposta motivada de la resolució per la Comissió de Valoració, la rectora de la Universitat d'Alacant dictarà la resolució que procedisca.

8. Marc legal i pressupostari

Aquesta convocatòria amb codi 2024SBV084 serveix de base reguladora i es troba recollida en la línia de subvenció 2024LS004 del Pla Estratègic de Subvencions 2024 de la Universitat d'Alacant.

El òrgan gestor de la convocatòria, Màster de formació permanent en Tributació, se encarga de la ordenación e instrucción del procedimiento, acordará todas las actuaciones necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe dictarse resolución.

La unidad administrativa de referencia, secretaría administrativa del Máster de formación permanente en Tributación, contacto: master.tributacion@ua.es.

Quando la solicitud no reúna los requisitos o no se acompañe la documentación que resulte exigible se notificará a la persona solicitante la causa que impide la continuación del procedimiento, y se le requerirá para que de conformidad con la legislación de procedimiento administrativo común subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos con indicación de que si así no se hiciera se le tendrá por desistido de su petición previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos legalmente.

6.2. Comisión de valoración

La Comisión encargada de la valoración de las solicitudes, Comisión de valoración del Máster de formación permanente en Tributación.

La comisión de valoración realizará el examen y evaluación de las solicitudes presentadas, así como la consiguiente propuesta de concesión y denegación de las ayudas.

La comisión tendrá la siguiente composición:

Presidencia:

- Director del Máster de formación permanente en Tributación.

Secretaría:

- Subdirector del Máster de formación permanente en Tributación.

Vocales:

- Responsable de prácticas en empresas del Máster de formación permanente en Tributación.

Los miembros de la Comisión de Valoración firmarán un documento de ausencia de conflicto de intereses (DACI).

7. Resolución, notificación y publicación de los resultados

Atendiendo al principio de transparencia recogido en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, y a lo dispuesto en el artículo 45.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, las publicaciones detalladas en estas bases se realizarán en la dirección web de la Escuela de Negocios, <https://www.enegocios.ua.es/>, sustituyendo la notificación a las personas interesadas y produciendo los mismos efectos.

La propuesta de resolución provisional de las ayudas se publicará a partir del 22 de marzo. A partir del día siguiente a su publicación, las personas interesadas tendrán un plazo de 3 días hábiles para la presentación de las alegaciones que estime pertinentes, ante el órgano gestor.

Transcurrido dicho plazo y a la vista la propuesta motivada de la resolución por la comisión de valoración, la Rectora de la Universidad de Alicante dictará la resolución que proceda.

8. Marco legal y presupuestario

La presente convocatoria con código 2024SBV084, sirve de base reguladora y se encuentra recogida en la línea de subvención 2024LS004 del Plan Estratégico de Subvenciones 2024 de la Universidad de Alicante.

La subvenció assignada s'ajustarà a allò que disposa la Llei 38/2003 i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions; la normativa interna de la Universitat d'Alacant i aquesta convocatòria.

La dotació d'aquesta convocatòria, d'un màxim de 4.650 euros, serà sufragada amb càrrec al capítol IV orgànica 40704B0001 del pressupost de l'INSTITUT D'ECONOMIA INTERNACIONAL, CENTRE DE DESPESA 040700. L'execució d'aquesta dotació està supeditada a la disponibilitat pressupostària de la Universitat d'Alacant. S'hi aplicaran les disposicions fiscals vigents.

9. Obligacions, justificació de persones beneficiàries i pagament

9.1 Obligacions de les persones beneficiàries

Són obligacions de les persones beneficiàries, a més de les establides en la Llei 38/2003, general de subvencions, les següents:

- Assistència a classe: el nombre de faltes d'assistència no justificades no podrà superar el 5% del total d'hores del màster.

El compliment d'aquesta obligació serà verificat pel màster de formació permanent en Tributació a partir del llistat d'assistència a classe.

A més, són obligacions de les persones beneficiàries l'acceptació i la justificació de l'ajuda, i les previstes en l'article 14 de Llei 38/2003, general de subvencions, entre les quals es troben:

- a) Realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de l'ajuda en els termes establits en aquestes bases reguladores i altra normativa d'aplicació.
- b) Sotmetre's a les actuacions, la comprovació, el seguiment i l'avaluació de la unitat gestora i els òrgans de control interns i externs.
- c) Conservar els documents justificatius de l'activitat, una vegada realitzada, incloent-hi els documents electrònics, en tant que puguen ser objecte d'actuacions de comprovació i control.

9.2 Justificació de persones beneficiàries i pagament

La justificació de la destinació de l'ajuda al compliment de la seua finalitat serà prèvia a la concessió mitjançant la comprovació dels requisits exigits per a concedre-la. La Universitat procedirà d'ofici al pagament de la subvenció concedida.

L'incumpliment per part de la persona beneficiària de qualsevol dels requisits i obligacions establits en la resolució de concessió de la subvenció i en aquesta convocatòria i bases reguladores podrà donar lloc a la revocació total o parcial de la subvenció i al reintegrament, si escau, de les quantitats indegudament percebudes.

10. Protecció de dades de caràcter personal

De conformitat amb el que disposa la legislació vigent en matèria de protecció de dades, li comuniquem que la Universitat d'Alacant tractarà les dades aportades amb la finalitat de gestionar i tramitar les sol·licituds de participació en aquesta convocatòria.

La base de legitimació d'aquest tractament es basa en el compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici dels poders públics conferits a la Universitat d'Alacant, i en el consentiment expressat en la sol·licitud de participació.

L'informem que pot exercir els seus drets en relació amb el tractament de les seues dades personals d'accés, rectificació i supressió, entre d'altres, mitjançant sol·licitud dirigida a la Gerència de la Universitat en el Registre General de la Universitat d'Alacant, o bé a través de la seua electrònica <https://seuelectronica.ua.es/va/index.html>. Pot, així mateix, posar-se en contacte amb el delegat de Protecció de Dades a través de l'adreça dpd@ua.es.

La subvención asignada se ajustará a lo dispuesto en la Ley 38/2003 y en el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, Ley 1/2015, de 6 de febrero, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, normativa interna de la Universidad de Alicante y la presente convocatoria.

La dotación de esta convocatoria de un máximo de 4.650 euros será sufragada con cargo al capítulo IV orgánica 40704B0001 del presupuesto del INSTITUTO DE ECONOMÍA INTERNACIONAL, CENTRO DE GASTO 040700. La ejecución de dicha dotación está supeditada a la disponibilidad presupuestaria de la Universidad de Alicante. Se aplicarán las disposiciones fiscales vigentes.

9. Obligaciones, justificación de personas beneficiarias y pago

9.1. Obligaciones de las personas beneficiarias.

Son obligaciones de las personas beneficiarias, además de las establecidas en la Ley 38/2003, General de Subvenciones, las siguientes:

- Asistencia a clase: el número de faltas de asistencia no justificadas no podrá superar el 5% del total de horas del Máster.

El cumplimiento de esta obligación se verificará por el Máster de formación permanente en Tributación a partir del listado de asistencia a clase.

Además, son obligaciones de las personas beneficiarias, la aceptación y la justificación de la ayuda, las contempladas en el artículo 14 de Ley 38/2003, General de Subvenciones, de entre las que se encuentran:

- a) Realizar la actividad que fundamenta la concesión de la ayuda en los términos establecidos en estas bases reguladoras y demás normativa de aplicación.
- b) Someterse a las actuaciones, la comprobación, el seguimiento y la evaluación de la unidad gestora y órganos de control internos y externos.
- c) Conservar los documentos justificativos de la actividad, una vez realizada, incluyendo los documentos electrónicos, en tanto que puedan ser objeto de actuaciones de comprobación y control.

9.2. Justificación de personas beneficiarias y pago

La justificación del destino de la ayuda al cumplimiento de su finalidad será previa a la concesión, mediante la comprobación de los requisitos exigidos para su concesión. La Universidad procederá de oficio al pago de la subvención concedida.

El incumplimiento por la persona beneficiaria de cualquiera de los requisitos y obligaciones, establecidos en la resolución de concesión de la subvención y en esta convocatoria y bases reguladoras, podrá dar lugar a la revocación total o parcial de la subvención y al reintegro, en su caso, de las cantidades indebidamente percibidas.

10. Protección de datos de carácter personal

De conformidad con lo que dispone la legislación vigente en materia de protección de datos, le comunicamos que la Universidad de Alicante tratará los datos aportados con la finalidad de gestionar y tramitar las sol·licituds de participació en esta convocatòria.

La base de legitimación de este tratamiento se basa en el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de los poderes públicos conferidos a la Universidad de Alicante, y en el consentimiento expresado en su solicitud de participación en ella.

Le informamos de que puede ejercer sus derechos en relación con el tratamiento de sus datos personales de acceso, rectificación y supresión, entre otros, mediante solicitud dirigida a la Gerencia de la Universidad en el Registro General de la Universidad de Alicante, o bien a través de su Sede electrónica <https://seuelectronica.ua.es/es/index.html>. Puede, asimismo, ponerse en contacto con el delegado de protección de datos a través de la dirección dpd@ua.es.

La informació addicional i detallada sobre protecció de dades, els seus drets i la política de privacitat de la Universitat d'Alacant pot consultar-la en l'enllaç següent: <https://seuelectronica.ua.es/va/privadesa.html>.

11. Recursos

Contra la convocatòria, les bases i els actes administratius que se'n deriven, que esgoten la via administrativa, pot interposar-se recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu d'Alacant que resulte competent en el termini de dos mesos comptador a partir de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que estableix l'article 114 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, l'article 38.4 de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari i l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i potestativament podran interposar recurs de reposició en el termini d'un mes comptador a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria davant la rectora, de conformitat amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015. Tot això sense perjudici que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

D'acord amb l'article 112 de la Llei 39/2015, no es podrà presentar recurs contra els actes de tràmit, llevat que aquests decidisquen directament o indirectament el fons de l'assumpte o determinen la impossibilitat de continuar el procediment, produïsquen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims.

Alacant, 12 de març de 2024

La rectora

PD de firma, la vicerectora d'Estudiants i Ocupabilitat

(Resolució de 22 de desembre de 2020)

ROSARIO FERRER CASCALES

La información adicional y detallada sobre Protección de datos, sus derechos y la Política de Privacidad de la Universidad de Alicante, puede consultarla en el siguiente enlace: <https://seuelectronica.ua.es/es/privacidad.html>

11. Recursos

Contra la convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de ésta, que agoten la vía administrativa, puede interponerse recurso contencioso-administrativo ante el juzgado de lo contencioso-administrativo de Alicante que resulte competente, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente de su publicación, de conformidad con lo establecido en el artículo 114 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el artículo 38.4 de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario y el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, y potestativamente podrán interponer recurso de reposición en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación de la presente, ante la rectora, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015. Todo ello sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

De acuerdo con el artículo 112 de la Ley 39/2015, no se podrá presentar recurso contra los actos de trámite, salvo que éstos decidan directa o indirectamente el fondo del asunto o determinen la imposibilidad de continuar el procedimiento, produzcan indefensió o perjuicio irreparable a derechos e intereses legítimos.

En Alicante, a 12 de marzo de 2024

La rectora

P.D. de firma, Vicerectora de Estudiantes y Empleabilidad

(Resolución de 22 de diciembre de 2020)

ROSARIO FERRER CASCALES